

รายงานสรุปผลข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงาน / Request for staff or organization
ประจำเดือนพฤษภาคม 2566

เลขที่รับ	วันที่รับ	ช่องทางการร้องเรียน	ประเภท	รายละเอียด	ชั้นความลับ	ระดับการร้องเรียน	ศูนย์/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	การแก้ไข	สถานะข้อร้องเรียน
190	4 พ.ค. 66	E-mail	ร้องเรียนเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงาน	<p>ได้รับ e-mail จากระบบรับข้อร้องเรียนของมหาวิทยาลัย วันที่ 3 พ.ค.66 เวลา 23.09 น.</p> <p>โดยผู้ร้องเรียนกรอกผ่านทาง https://transparency.chula.ac.th/petition. และไม่ระบุชื่อ นามสกุล หรือ e-mail โดยมีรายละเอียดดังนี้ ได้เข้าไปใช้บริการช่วงเย็นและเข้าไปสอบถามเจ้าหน้าที่ผู้หญิงช่วงหัวค่ำ รอบที่1 สอบถามเกี่ยวกับเลขหนังสือเนื่องจากหาไม่พบ เจ้าหน้าที่ดูแสดงกิริยาไม่พอใจเหมือนไม่ยอมให้บริการ แจ้งให้ขึ้นไปถามเจ้าหน้าที่ด้านบนให้ช่วยเหลือ รอบที่2 เนื่องจากต้องการที่จะยืมหนังสือ แต่ไม่ทราบวิธีการ หัวแถวมีนิสิตต่ออยู่ตามด้วยเราและมีนิสิตที่ต้องการยืมปลั๊กพอลิ่งคิว เราแจ้งว่าต้องการยืมหนังสือ เจ้าหน้าที่ให้ยื่นรอรที่หน้าเครื่องยืม แล้วเคลียร์นิสิตที่ยืมปลั๊กก่อน จากนั้นเดินตามมาแล้วบอกให้หยิบบัตรขึ้นมา แต่พอทราบว่าจะไม่ใช้นิสิต เจ้าหน้าที่แจ้งว่าบุคคลภายนอกยืมไม่ได้ ซึ่งไม่มีการแจ้งรายละเอียดอื่นใดหรือสอบถามเบื้องต้นว่าเป็นบุคลากรภายในหรือไม่ จึงรู้สึกไม่ประทับใจกับการให้บริการของเจ้าหน้าที่ท่านนี้</p>	ไม่ลับ	ระดับ 1	ฝ่ายจัดการข้อมูลสารสนเทศ	รับทราบ จะดำเนินการสอบถามหาสาเหตุเบื้องต้น และหามาตรการป้องกันการเกิดเหตุต่อไป	เสร็จสิ้น